



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD BAKAR

Primorje 39
51222 BAKAR

POZIV ZA NADMETANJE
u postupku jednostavne nabave izvođenja radova na uređenju
fasade zgrade Područne škole Škrljevo

KLASA: 406-01/17-03/9
URBROJ: 2170-02-04/2-17-2
Bakar, 13. ožujka 2017.

1. OPĆI PODACI:

1.1. Opći podaci o naručitelju:

GRAD BAKAR, Primorje 39, 51 222 Bakar,
MB: 2562235
OIB: 31708325678
Broj telefona: 051/455-710
Broj telefaksa: 051/455-741
Internetska adresa: www.bakar.hr

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Davor Vidas, dipl.iur.
Viši stručni suradnik za pravne poslove i javnu nabavu
Broj telefona: 051/455-748
Broj telefaksa: 051/455-741
Adresa elektronske pošte: davor.vidas@bakar.hr

1.3. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

1.4. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 100.000,00 kn

1.5. Mjesto izvođenja radova:

Zgrada Područne škole Škrljevo

1.6. Dokumentacija za nadmetanje i troškovnik

Mogu se preuzeti na mrežnim stranicama Grada Bakra www.bakar.hr, dok se informacije i uvid u dokumentaciju mogu dobiti kod osobe ovlaštene za kontakt naručitelja, radnim danom od 8 do 15 sati.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je uređenje dvije strane fasade zgrade Područne škole Škrljevo sukladno troškovniku radova koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

2.2. Rok izvršenja radova:

25 dana od potpisa ugovora

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji je dostavio neprikladan zahtjev za sudjelovanje sukladno Zakonu o javnoj nabavi, kao i ponuditelja koji je počinio težak profesionalni propust u posljednje dvije godine prije započinjanja postupka nabave ili nad kojim je pokrenut postupak likvidacije ili predstečajne nagodbe.

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ima nepodmirena dugovanja prema naručitelju, kao i ponuditelja s kojim je u sudskom sporu.

Ponuditelji u svojoj ponudi nisu dužni dostavljati dokaze o nepostojanju razloga isključenja, ali naručitelj zadržava pravo zatražiti predmetne dokaze tijekom pregleda i ocjene ponuda.

4. UVJETISPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost. U tu svrhu moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- 4.1.1. Izvod iz odgovarajućeg registra kojim dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave.
- 4.1.2. Izjavu da raspolaže potrebnom mehanizacijom i zaposlenicima za samostalno izvršenje radova te popis mehanizacije i osnovnih sredstava i podatke o stručnom kadru koji će biti angažiran na izvođenju radova.
- 4.1.3. Popis najmanje jednog a najviše tri značajnija ugovora o istim ili sličnim radovima izvršenih u godini u kojoj je započeo predmetni postupak te tijekom 5 godina koje prethode toj godini - ovjeren popis

ugovora s dokazom o uredno izvršenim radovima koji su isti ili slični predmetu nabave ukupne vrijednosti radova jednakoj ili većoj od ponuđene vrijednosti radova bez PDV-a po ovom postupku nabave, s naznakom: datuma, vrijednosti izvođenih radova po svakom ugovoru, naziva druge ugovorne strane te po mogućnosti priložiti pripadajuću potvrdu o uredno izvršenim ugovorenim radovima.

- 4.1.4. Dokaze financijske sposobnosti ponuditelj ne dostavlja uz ponudu već samo na zahtjev naručitelja. Ponuditelj je sposoban ako nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu i nema neprekidnu blokadu računa dulju od 3 (tri) dana u posljednjih 30(trideset) dana od dana početka postupka javne nabave.

5. JAMSTVA

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj mora dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu ugovora, ovjerenu bjanko zadužnicu ponuditelja na iznos 10.000,00 kuna, kao instrument jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj će ponovno vršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti novu odluku o odabiru ili poništiti postupak nabave.

6. PODACI O PONUDI

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

6.1. Način i rok dostave ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici putem pošte ili neposredno na adresu: Grad Bakar, p.p. 6, 51222 Bakar.

Elektronički način dostave ponude nije dopušten.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ponuditelja, naziv i adresa naručitelja, i naznaka: „ne otvaraj – ponuda za izvođenja radova na uređenju fasade u Škrļjevu.“

Krajnji rok za dostavu ponude: 29. ožujka 2017. do 12:00 sati.

6.2. Izmjena i/ili dopuna i odustajanje od ponude

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

6.3. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena s uključenim porezom na dodanu vrijednost.

6.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te dostave jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

Pročelnica

Ivna Kauzlarić, mag.oec.