

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16) i članka 53. Statuta Grada Bakra („Službene novine Primorsko – goranske županije“, br. 25/09, 37/09, 7/13, 44/13 i „Službene novine Grada Bakra“ br. 11/14.) gradonačelnik Grada Bakra donosi

PRAVILNIK

o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluga u upravnim tijelima Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad ili Naručitelj) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 200.000,00 kuna te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

II. NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 2.

U provedbi postupaka nabave iz ovoga Pravilnika, Grad je obvezan poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka.

Grad je obvezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

Nabava robe, usluga i radova mora biti usklađena s planom nabave Naručitelja.

Glede sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Članak 3.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika dijele se na:

- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 20.000,00 kuna,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 20.000,00 kuna te manja od 100.000,00 kuna i
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka i veća od 100.000,00

kuna i manja od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno manja od 500.000,00 kuna za nabavu radova.

III. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE VRIJEDNOST MANJA OD 20.000,00 KUNA

Članak 4.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna bez PDV-a provodi se izdavanjem narudžbenice, odnosno sklapanjem ugovora, u pravilu na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.

IV. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA I MANJA OD 100.000,00 KUNA

Članak 5.

Nabavu procijenjene vrijednost bez PDV-a jednake ili više od 20.000,00 kuna, a niže od 100.000,00 kuna Naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru, a koje se prikupljaju na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i sl.).

Poziv na dostavu ponuda iz stavka 1. ovoga članka, dodatno se može objaviti i na internetskim stranicama Grada Bakra.

Poziv na dostavu ponuda u pravilu sadrži: naziv Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelj treba ispuniti, rok i način dostave ponuda, kontakt osobu te broj telefona i adresu elektroničke pošte Naručitelja.

Rok za dostavu ponuda u pravilu je osam dana od dana otpreme poziva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Pripremu i provedbu postupka nabave provode najmanje dvije osobe koje imenuje Pročelnik odjela koji pokreće nabavu, od kojih jedna mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Članak 6.

U iznimnim slučajevima, ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabave robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 20.000,00 kuna u sljedećim slučajevima:

1. nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično),
2. nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
3. kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj,
4. nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa,

5. ako nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
6. žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti.

V. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 100.000,00 KUNA I MANJA OD 200.000,00 KUNA ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO MANJA OD 500.000,00 KUNA ZA RADOVE

Članak 7.

Kod provedbe jednostavne nabave procijenjene vrijednost bez PDV-a jednake ili više od 100.000,00 kuna a niže od 200.000,00 kuna (za robe i usluge), odnosno od 500.000,00 kuna (za radove) poziv na dostavu ponuda mora biti objavljen na internetskim stranicama Grada Bakra.

Poziv na dostavu ponuda iz prethodnog stavka može se uputiti i gospodarskim subjektima po izboru Naručitelja.

Poziv na dostavu ponuda u pravilu sadrži: naziv Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, rok i način dostave ponuda, kontakt osobu te broj telefona i adresu elektroničke pošte Naručitelja.

Rok za dostavu ponuda u pravilu je petnaest dana od dana otpreme poziva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Pripremu i provedbu postupka nabave provodi tročlano povjerenstvo koje imenuje Pročelnik upravnog odjela koji pokreće nabavu, od kojih jedna mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Članak 8.

Svaka nabava čija je vrijednost jednaka ili viša od 20.000,00 kuna bez PDV-a započinje danom podnošenja prijedloga za pokretanje postupka nabave.

Prijedlog za pokretanje postupka podnosi Pročelnik upravnog odjela koji pokreće nabavu.

VI. DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 9.

Pozivi na dostavu ponuda iz članaka 5. i 7. ovog Pravilnika moraju biti jasni, razumljivi i nedvojbeni, odnosno sačinjeni na način da zadrže sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.

Članak 10.

Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog pročelniku nadležnog upravnog odjela Grada za odabir najpovoljnije ponude.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela prijedlog odluke o odabiru prosljeđuje Gradonačelniku koji donosi odluku o odabiru.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način.

Odluka o poništenju postupka nabave dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

VII. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 11.

Kriteriji za odabir ponude mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

VIII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 12.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te s odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave odluke o odabiru ponude svim ponuditeljima.

Članak 13.

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela Grada obavezan je kontrolirati izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

IX. REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 14.

Grad je obvezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na internetskim stranicama Grada Bakra.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupanju u nabavi roba, radova i usluga, KLASA: 022-01/14-01/05, URBROJ: 2170-02-04/2-14-4 od 03. veljače 2014. i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupanju u nabavi roba, radova i usluga, KLASA: 022-01/17-01/02, URBROJ: 2170-02-04/10-17-3 od 23. siječnja 2017.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Grada Bakra".

KLASA: 022-01/17-01/26
URBROJ: 2170-02-07/10-17-5
Bakar, 04. rujna 2017.g.



