

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA
koji podnose prijavu na javni natječaj za prijam u službu
u Upravni odjel za proračun i financije Grada Bakra

Vježbenik za obavljanje poslova Višeg stručnog suradnika za proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih neprofitnih organizacija
1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme 1 godine

Opis poslova radnog mjesta - Viši stručni suradnik za proračunsko računovodstvo i računovodstvo neprofitnih organizacija

- Vodi registar imovine i organizira provođenje godišnjih popisa imovine (inventure);
 - Obavlja računovodstvene poslove likvidature i knjiženja proračunskih korisnika i neprofitnih organizacija (dalje: korisnici),
 - Obračunava plaće i naknade, putne i druge naloge zaposlenika i vanjskih suradnika korisnika te vodi poslove vezane uz knjigovodstvo imovine korisnika,
 - Izrađuje prateća izvješća i evidencije, vodi poslove blagajne i platnog prometa, kontiranja i knjiženja financijsko – računovodstvene dokumentacije,
 - Priprema periodične i godišnje financijske izvještaje prema propisima o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu te računovodstvu korisnika,
 - Sudjeluje u izradi financijskih planova korisnika, a na zahtjev rukovoditelja i korisnika priprema i izrađuje razne analize poslovanja korisnika,
 - Obračunava plaće i naknade, putne i druge naloge zaposlenika i vanjskih suradnika korisnika te vodi poslove vezane uz knjigovodstvo neprofitnih korisnika,
 - Priprema i izrađuje periodične i godišnje financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu i računovodstvu neprofitnih organizacija,
 - Sudjeluje u izradi financijskih planova,
- Izrađuje izvještaje o koncesijskoj naknadi i surađuje s Registrom koncesija,
- Obavlja i druge srodne poslove po nalogu nadređenog službenika i izvršnog tijela.

Podaci o plaći radnog mjesta

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova za radno mjesto **Viši stručni suradnik za proračunsko računovodstvo i računovodstvo neprofitnih organizacija** – 1,90 određenog člankom 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službene novine Grada Bakra br. 03/18) i osnovice za izračun plaća utvrđene Odlukom gradonačelnika o osnovici za obračun plaća (KLASA 022-01/17-01/03, URBROJ:2170-02-04/2-17-5 od 30. siječnja 2017. godine) koja se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja imenovano od strane Pročelnice Upravnog odjela za proračun i financije Grada Bakra. Prethodna provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pisanog testiranja i intervjua.

Pisanom testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji podnesu pravodobnu i urednu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Kandidati koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju mogu pristupiti intervjuu.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i koji će biti pozvani na pisano testiranje bit će objavljeno naknadno na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Bakra najmanje pet dana prije pisanog testiranja.

Naknadno će se objaviti i lista kandidata koji na pisanom testiranju ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova i s kojima će se održati intervju.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti

1. Zakon o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15),
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 03/18, 126/19),
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine broj 3/15, 93/15, 135/15, 02/17, 28/17, 112/18, 126/19).

KLASA: UP/I-112 -01/20-01/01

URBROJ: 2170-02-04/4-20-6

Bakar, 29. svibnja 2020.

Povjerenstvo za provedbu natječaja