

## PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA PRORAČUN I FINACIJE

### Potrebno stručno znanje:

Magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

### Opis poslova:

- rukovodi Odjelom, organizira i usklađuje rad Odjela, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, neposredno rukovodi službenicima i namještenicima raspoređenim u Odjelu,
- prati stanje iz djelokruga Odjela i predlaže odgovarajuće mjere,
- organizira provođenje odluka izvršnog tijela u djelokrugu Odjela,
- organizira i priprema prijedloge akata, izvješća, dokumenata i programa iz djelatnosti Odjela,
- prati izvršenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u odnosu na plan proračuna,
- brine o zakonitosti prijedloga akata i drugih materijala koji se dostavljaju gradonačelniku i Gradskom vijeću na usvajanje,
- priprema prijedlog proračuna, projekcija i njihovih izmjena i sastavlja upute ostalim odjelima i korisnicima proračunskih sredstava za izradu financijskih planova,
- kontrolira namjensko trošenje proračunskih sredstava,
- surađuje u izradi svih ugovora iz kojih proizlazi materijalna obveza Grada,
- obavlja druge srodne poslove po nalogu izvršnog tijela.

### Podaci o plaći radnog mjesta:

Plaću pročelnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova za radno mjesto pročelnika Upravnog odjela za proračun i financije – 3,15 određenog člankom 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika («Službene novine Grada Bakra», br. 3/18. i 12/20. i 11/21.) i osnovice za izračun plaća utvrđene Odlukom gradonačelnika o osnovici za obračun plaća Grada Bakra KLASA: 011-01/21-01/03, URBROJ: 2170-02-04/2-21-2 od 31. svibnja 2021. godine, koja se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: UP/I-112-01/22-01/02  
URBROJ: 2170-2-04/2-22-6  
Bakar, 24. siječnja 2022.