****

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**

**GRAD BAKAR**

Primorje 39

51222 BAKAR

**POZIV ZA NADMETANJE**

**u postupku jednostavne nabave usluge održavanja**

**sustava grijanja i hlađenja na objektima**

**u vlasništvu Grada Bakra**

KLASA: 406-01/22-01/51

URBROJ: 2170-2-04/3-22-2

Bakar, 14. prosinca 2022. godine

1. **OPĆI PODACI:**
   1. **Opći podaci o naručitelju**:

GRAD BAKAR, Primorje 39, 51 222 Bakar,

MB: 2562235

OIB: 31708325678

Broj telefona: 051/455-710

Broj telefaksa: 051/455-741

Internetska adresa: [www.bakar.hr](http://www.bakar.hr)

* 1. **Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**:

**Tehnička pitanja**

Matea Kovačić, mag.ing.građ.

Viši stručni suradnik za razvoj i prostorno planiranje

Broj telefona: 051/455-752

Adresa elektronske pošte: [matea.kovacic@bakar.hr](mailto:matea.kovacic@bakar.hr)

**Pravna pitanja**

Davor Vidas, dipl.iur.

Viši stručni suradnik za pravne poslove i javnu nabavu

Broj telefona: 051/455-748

Adresa elektronske pošte: [davor.vidas@bakar.hr](mailto:davor.vidas@bakar.hr)

Svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti terenski izvid uz prethodnu najavu na telefon 051/455-752 i u dogovoru s domarima.

* 1. **Vrsta postupka nabave**: Jednostavna nabava
  2. **Procijenjena vrijednost nabave:**

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 112.000,00 kn/ 14.864,96 EUR

* 1. **Mjesto izvršenja usluge**:

Područje Grada Bakra.

1. **PODACI O PREDMETU NABAVE**:
   1. **Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave su usluge održavanja sustava grijanja i hlađenja na objektima u vlasništvu Grada Bakra.

* 1. **Količina predmeta nabave i tehničke specifikacije:**

Navedene u troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije.

* 1. **Rok izvršenja usluge:**

Sklapanje ugovora na vrijeme od dvije godine, početak izvršenja 01.01.2023. do 31.12.2024.

1. **RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji je dostavio neprikladan zahtjev za sudjelovanje sukladno Zakonu o javnoj nabavi, kao i ponuditelja koji je počinio težak profesionalni propust u posljednje dvije godine prije započinjanja postupka nabave ili nad kojim je pokrenut postupak likvidacije ili predstečajne nagodbe.

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ima nepodmirena dugovanja prema naručitelju, kao i ponuditelja koji je s njim u sudskom sporu.

Ponuditelji u svojoj ponudi nisu dužni dostavljati dokaze o nepostojanju razloga isključenja, ali naručitelj zadržava pravo zatražiti predmetne dokaze tijekom pregleda i ocjene ponuda.

1. **UVJETI SPOSOBNOSTI**

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost. U tu svrhu moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

* + 1. Izvod iz odgovarajućeg registra kojim dokazuje svoju poslovnu sposobnost u preslici.
    2. Popis usluga istih ili sličnih predmetu ovog postupka nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini. Popis usluga sadrži iznos bez PDV-a, datum izvršenih usluga i naziv druge ugovorne strane. Kako bi dokazao svoju sposobnost Ponuditelj dostavlja 1 (jednu) ili najviše 2 (dvije) potvrda druge ugovorne strane čija kumulativna vrijednost mora biti najmanje jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti ove nabave.
    3. Dokaze financijske sposobnosti ponuditelj ne dostavlja uz ponudu već samo na zahtjev naručitelja. Ponuditelj je sposoban ako nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu i nema neprekidnu blokadu računa dulju od 3 (tri) dana u posljednjih 30(trideset) dana od dana početka postupka javne nabave.

1. **JAMSTVA**
   1. **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj mora dostaviti Naručitelju, u roku od 8 dana od potpisa ugovora, ovjerenu bjanko zadužnicu ponuditelja na iznos 5.000,00 kuna, kao instrument jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj će ponovno vršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti novu odluku o odabiru ili poništiti postupak nabave.

1. **PODACI O PONUDI**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

* 1. **Način i rok dostave ponuda**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici putem pošte ili neposredno na adresu: Grad Bakar, Primorje 39, 51222 Bakar.

Elektronički način dostave ponude nije dopušten.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ponuditelja, naziv i adresa naručitelja, i naznaka: „ne otvaraj – ponuda za usluge održavanja sustava grijanja i hlađenja na objektima u vlasništvu Grada Bakra.“

**Krajnji rok za dostavu ponude**: **30. prosinca 2022. god.** **do 09:00 sati**.

* 1. **Izmjena i/ili dopuna i odustajanje od ponude**

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.
   1. **Kriterij za odabir ponude**: najniža cijena.
   2. **Rok valjanosti ponude**: 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku. U svrhu dostave pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude naručitelj će ponuditelju dati primjereni rok.

Pročelnik

Davor Skočilić, mag.ing.aedif.