



---

**Bakar, 12. rujna 2017.**

**Broj: 12/2017**

**Godina: 2017**

---

# SLUŽBENE NOVINE GRADA BAKRA

---

**Izdavač:** Grad Bakar

**Glavni i odgovorni urednik:** Tomislav Klarić  
**Web:** <http://www.bakar.hr>

**Uredništvo:** Primorje 39, 51222 Bakar

**Izlazi:** po potrebi

---

**SADRŽAJ:****GRAD BAKAR****I. GRADONAČELNIK**

- |    |   |     |
|----|---|-----|
| 1. | Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, usluga i radova .....   | 445 |
| 2. | Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš<br>IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Bakra | 450 |

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16) i članka 53. Statuta Grada Bakra („Službene novine Primorsko – goranske županije“, br. 25/09, 37/09, 7/13, 44/13 i „Službene novine Grada Bakra“ br. 11/14.) gradonačelnik Grada Bakra donosi

## **PRAVILNIK**

### **o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluga u upravnim tijelima Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad ili Naručitelj) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 200.000,00 kuna te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

#### **II. NAČELA JAVNE NABAVE**

##### **Članak 2.**

U provedbi postupaka nabave iz ovoga Pravilnika, Grad je obvezan poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka.

Grad je obvezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

Nabava robe, usluga i radova mora biti usklađena s planom nabave Naručitelja.

Glede sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

##### **Članak 3.**

Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika dijele se na:

- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 20.000,00 kuna,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 20.000,00 kuna te manja od 100.000,00 kuna i
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka i veća od 100.000,00 kuna i manja od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno manja od 500.000,00 kuna za nabavu radova.

### III. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE VRIJEDNOST MANJA OD 20.000,00 KUNA

#### Članak 4.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna bez PDV-a provodi se izdavanjem narudžbenice, odnosno sklapanjem ugovora, u pravilu na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.

### IV. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA I MANJA OD 100.000,00 KUNA

#### Članak 5.

Nabavu procijenjene vrijednosti bez PDV-a jednake ili više od 20.000,00 kuna, a niže od 100.000,00 kuna Naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru, a koje se prikupljaju na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i sl.).

Poziv na dostavu ponuda iz stavka 1. ovoga članka, dodatno se može objaviti i na internetskim stranicama Grada Bakra.

Poziv na dostavu ponuda u pravilu sadrži: naziv Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelj treba ispuniti, rok i način dostave ponuda, kontakt osobu te broj telefona i adresu elektroničke pošte Naručitelja.

Rok za dostavu ponuda u pravilu je osam dana od dana otpreme poziva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Pripremu i provedbu postupka nabave provode najmanje dvije osobe koje imenuje Pročelnik odjela koji pokreće nabavu, od kojih jedna mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

#### Članak 6.

U iznimnim slučajevima, ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabave robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 20.000,00 kuna u sljedećim slučajevima:

1. nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično),
2. nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
3. kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj,
4. nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa,
5. ako nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
6. žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti.

---

**V. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 100.000,00 KUNA I MANJA OD 200.000,00 KUNA ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO MANJA OD 500.000,00 KUNA ZA RADOVE****Članak 7.**

Kod provedbe jednostavne nabave procijenjene vrijednost bez PDV-a jednake ili više od 100.000,00 kuna a niže od 200.000,00 kuna (za robe i usluge), odnosno od 500.000,00 kuna (za radove) poziv na dostavu ponuda mora biti objavljen na internetskim stranicama Grada Bakra.

Poziv na dostavu ponuda iz prethodnog stavka može se uputiti i gospodarskim subjektima po izboru Naručitelja.

Poziv na dostavu ponuda u pravilu sadrži: naziv Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, rok i način dostave ponuda, kontakt osobu te broj telefona i adresu elektroničke pošte Naručitelja.

Rok za dostavu ponuda u pravilu je petnaest dana od dana otpreme poziva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Pripremu i provedbu postupka nabave provodi tročlano povjerenstvo koje imenuje Pročelnik upravnog odjela koji pokreće nabavu, od kojih jedna mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

**Članak 8.**

Svaka nabava čija je vrijednost jednaka ili viša od 20.000,00 kuna bez PDV-a započinje danom podnošenja prijedloga za pokretanje postupka nabave.

Prijedlog za pokretanje postupka podnosi Pročelnik upravnog odjela koji pokreće nabavu.

**VI. DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE****Članak 9.**

Pozivi na dostavu ponuda iz članaka 5. i 7. ovog Pravilnika moraju biti jasni, razumljivi i nedvojbni, odnosno sačinjeni na način da zadrže sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.

**Članak 10.**

Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog pročelniku nadležnog upravnog odjela Grada za odabir najpovoljnije ponude.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela prijedlog odluke o odabiru prosljeđuje Gradonačelniku koji donosi odluku o odabiru.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način.

Odluka o poništenju postupka nabave dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

**VII. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE****Članak 11.**

Kriteriji za odabir ponude mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

**VIII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA****Članak 12.**

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te s odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave odluke o odabiru ponude svim ponuditeljima.

**Članak 13.**

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

Pročelnik nadležnog upravnog tijela Grada obvezan je kontrolirati izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

**IX. REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE****Članak 14.**

Grad je obvezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na internetskim stranicama Grada Bakra.

**X. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 15.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupanju u nabavi roba, radova i usluga, KLASA: 022-01/14-01/05, URBROJ: 2170-02-04/2-14-4 od 03. veljače 2014. i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupanju u nabavi roba, radova i usluga, KLASA: 022-01/17-01/02, URBROJ: 2170-02-04/10-17-3 od 23. siječnja 2017.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Grada Bakra".

KLASA: 022-01/17-01/26  
URBROJ: 2170-02-07/10-17-5  
Bakar, 04. rujna 2017.g.

GRADONAČELNIK

Tomislav Klarić

Na temelju čl. 64. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, br. 80/13, 153/13 i 78/15), čl. 29. i čl. 5. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN, br. 03/17) i čl. 53. Statuta Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, br. 25/09, 37/09, 7/13 i 44/13 i »Službene novine Grada Bakra«, br. 11/14), Gradonačelnik Grada Bakra donosi

**ODLUKU**  
**o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš**  
**IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Bakra**

**I.**

Izrada IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Bakra (u daljnjem tekst: Plan) započela je donošenjem Odluke o izradi Plana na 30. sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj 27. ožujka 2017. godine.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene provodi se u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije.

**II.**

Nositelj izrade Plana i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene je Upravni odjela za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

**III.**

Razlozi za izradu Plana su sljedeći:

Prostorni plan uređenja Grada Bakra donesen je na sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj 23. srpnja 2003. godine. Uslijedile su Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Bakra donesene na 8. sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj 7. studenoga 2006. godine, II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Bakra donesene na 28. sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj 30. siječnja 2012. godine i III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Bakra donesene na 30. sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj 27. ožujka 2017. godine.

Iz ovih činjenica proizlazi da se Prostorni plan uređenja Grada Bakra redovito mijenjao i dopunjavao prema potrebama stanovništva, poduzetnika i ostalih korisnika prostora. U skladu s time, a u svrhu poboljšanja kvalitete stanovanja na području Grada Bakra, pokazala se potreba za izradom IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Bakra, čiji ciljevi su određeni ovom Odlukom.

**IV.**

Programska polazišta i ciljevi izrade Plana su poboljšanje kvalitete stanovanja kroz sustavno organiziranu stanogradnju poticanu javnim sredstvima radi zadovoljavanja stambenih potreba građana. Slijedom navedenoga, Planom će se preispitati mogućnost proširenja građevinskog područja naselja Kukuljanovo - NA 2 i Hreljin NA 7<sub>1,3</sub> radi stvaranja uvjeta za društveno poticanu stanogradnju (POS).

Zbog lakše provedbe Prostornog plana uređenja Grada Bakra, Planom će se ucrtati infrastrukturni koridori na kartografskim prikazima građevinskih područja naselja (mjerilo 1:5000) koji će se preuzeti sa karata u mjerilu 1:25 000.

U skladu sa Zakonom, Planom će se dopuniti Prostorni plan uređenja Grada Bakra na način da se u njemu odrede neuređeni dijelovi građevinskih područja.



Planom će se uskladiti granice groblje sa postojećim stanjem.

Zbog različitih tumačenja odredbi, izmijeniti će se čl. 28. i 37. Prostornog plana uređenja Grada Bakra.

## V.

Obuhvat Plana određen je administrativnim granicama Grada Bakra.

## VI.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN, br. 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN, br. 03/17), i to:

1. Gradonačelnik Grada Bakra donosi odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.
2. Nositelj izrade je dužan pribaviti mišljenje tijela i/ili osoba određenih propisima za zaštitu okoliša i zdravlja na lokalnoj razini. Nositelj izrade dostavlja zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene u roku od 8 dana od donošenja ove Odluke. Tijelima i/ili osobama određenim posebnim propisima rok za dostavu mišljenja je 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se ocjeni potrebnim Nositelj izrade o dostavljenom mišljenju osigurava dodatna pojašnjenja od tijela i/ili osobe određenim posebnim propisima.
3. Nositelj izrade dostavlja Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i prirode, sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN, br. 80/13), zahtjev za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu.
4. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i prirode isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje mišljenje da je Plan prihvatljiv za ekološku mrežu. Ako Ministarstvo zaštite okoliša i prirode ne isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje obvezujuće mišljenje da je obvezna provedba Glavne ocjene, što znači da se obvezno provodi i postupak strateške procjene.
5. Prije donošenja odluke u postupku ocjene kojom Nositelj izrade potvrđuje da za Plan „jest” ili „nije” potrebno provesti postupak strateške procjene, Nositelj izrade je dužan o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije, pri čemu je obavezan dostaviti prijedlog Odluke i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.
6. Nakon pribavljenog mišljenog Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije, ako se u postupku ocjene utvrdi da Plan ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se Odluka o obvezi provedbe strateške procjene. Ukoliko se donese takva Odluka primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti okoliša (NN, br. 80/13, 153/13 i 78/15) i podzakonskih propisa kojima se uređuje postupak strateške procjene. Ako se u postupku ocjene utvrdi da Plan nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu.
7. O Odluci iz točke 6. Nositelj izrade je dužan informirati javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN, br. 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN, br. 64/08 i 80/13)).

## VII.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš sudjelovati će se sljedeće tijela i/ili osobe:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,  
Ulica Republike Austrije 14, 10000 Zagreb;
2. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture,  
Prisavlje 14, 10000 Zagreb;
3. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,

Slogin kula 2, 51000 Rijeka;

4. Hrvatske vode Zagreb, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka;
5. Ministarstvo zdravstva, Sektor županijske sanitarne inspekcije i pravne podrške, PJ-Odjel za Istru i Primorje; Riva 10, 51000 Rijeka;
6. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije, Krešimirova 52a, 51000 Rijeka;
7. Hrvatske šume, Uprava šuma Delnice, Supilova 32, 51300 Delnice.

#### VIII.

Grad Bakar je dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN, br. 80/13, 153/13 i 78/15) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN, br. 64/08 i 80/13), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

#### IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Bakra«.

KLASA: 022-01/17-01/26  
URBROJ: 2170-02-07/5-17-17  
Bakar, 04. rujna 2017. god.

Gradonačelnik

Tomislav Klarić