



Bakar, 25. veljače 2025.

Broj: 2/2025

Godina: 2025

SLUŽBENE NOVINE GRADA BAKRA

Izdavač: Grad Bakar

Glavni i odgovorni urednik: Tomislav Klarić

Web: <http://www.bakar.hr>

Uredništvo: Primorje 39, 51222 Bakar

Izlazi: po potrebi

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o lokalnim porezima Grada Bakra.....	817
Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno smještajnoj jedinici u kampu na području Grada Bakra.....	819
Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave.....	820
Odluka o donošenju III. Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja UPU 1 – Bakar	827

AKTI GRADONAČELNIKA

Odluka o osnovici za obračun plaća.....	832
Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Bakar.....	833
Dodatak 1. kolektivnog ugovora za Dječji vrtić Bakar.....	835
Odluka o korištenju prostora na području Grada Bakra za komercijalna i nekomercijalna događanja.....	836

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23, 152/24) i članka 30. Statuta Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 4/18, 12/18, 4/20, 3/21, 14/21, 10/23, 13/23, 14/23, 15/23), Gradsko vijeće Grada Bakra na sjednici održanoj dana 24. veljače 2025. godine donosi

ODLUKU o lokalnim porezima Grada Bakra

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste poreza koje pripadaju Gradu Bakru, stope i visine poreza te nadležno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Gradski porezi su:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na nekretnine.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

IV. POREZ NA NEKRETNINE

Članak 4.

Porez na nekretnine plaća se u visini 1,60 € po jednom četvornom metru korisne površine nekretnine.

V. NADLEŽNO TIJELO ZA UTVRĐIVANJE I NAPLATU POREZA

Članak 5.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju iz članka 3. ove Odluke obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Članak 6.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda (Financijska agencija) da naknadu koja pripada Poreznoj upravi, u visini od 5 % od ukupno naplaćenih prihoda od poreza na potrošnju, obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 7.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine iz članka 4. ove Odluke obavlja Upravni odjel za proračun i financije Grada Bakra.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 8.**

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 16/23) koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 16/23).

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 16/23).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Bakra.

KLASA: 011-01/25-01/2

URBROJ: 2170-2-05/1-25-7

Bakar, 24. veljače 2025. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

PREDSJEDNIK

Milan Rončević

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (Narodne novine broj 1/19, 1/20, 138/20, 1/21, 156/22, 1/24) i članka 30. Statuta Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 4/18, 12/18, 4/20, 3/21, 14/21, 10/23, 13/23, 14/23, 15/23), Gradsko vijeće Grada Bakra na sjednici održanoj dana 24. veljače 2025. godine donosi

**ODLUKU
O VISINI PAUŠALNOG POREZA
PO KREVETU ODNOSNO PO SMJEŠTAJNOJ JEDINICI U KAMPU
NA PODRUČJU GRADA BAKRA**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se visina paušalnog poreza na dohodak po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp odmorištu poreznom obvezniku koji ostvaruje dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova na području Grada Bakra.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza po krevetu na području Grada Bakra za sva naselja utvrđuje se u iznosu od 30,00 € godišnje.

Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu na području Grada Bakra za sva naselja utvrđuje se u iznosu od 55,00 € godišnje.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno smještajnoj jedinici u kampu na području Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 1/19,3/19).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Bakra.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

PREDSJEDNIK

Milan Rončević

KLASA: 011-01/25-01/1

URBROJ: 2170-2-05/1-25-8

Bakar, 24. veljače 2025. godine

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22, u daljnjem tekstu: ZJN) i članka 30. Statuta Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 4/18, 12/18, 4/20, 3/21, 14/21, 10/23, 13/23, 14/23, 15/23), Gradsko vijeće Grada Bakra, na 27. sjednici održanoj dana 24. veljače 2025. godine, donosi:

P R A V I L N I K O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za provedbu postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga u upravnim tijelima Grada Bakra (dalje u tekstu: upravna tijela).
- (2) Jednostavna nabava je nabava robe i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 26.540,00 € te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 66.360,00 €, a za koju sukladno odredbama ZJN ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.
- (3) Procijenjena vrijednost u smislu ovog Pravilnika je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).
- (4) U provedbi postupaka jednostavne nabave Grad Bakar će poštivati načela javne nabave utvrđena u ZJN te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.
- (5) Grad Bakar je obvezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično, svrhovito i zakonito trošenje proračunskih sredstava.
- (6) Pojmovi i izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) U provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova osim odredbi ovog Pravilnika, Grad Bakar je obvezan primjenjivati i druge važeće zakone i propise te interne akte Grada Bakra koji se odnose na pojedini predmet nabave.
- (2) U svrhu sprječavanja sukoba interesa u postupcima jednostavne nabave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN.
- (3) Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran.

II. PLANIRANJE JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 3.

- (1) U Planu nabave Grada Bakra za proračunsku godinu navode se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 €.
- (2) Plan nabave Grada Bakra za proračunsku godinu, kao i sve njegove kasnije izmjene i dopune, donosi gradonačelnik Grada Bakra (u daljnjem tekstu: gradonačelnik), sukladno prethodno pribavljenim prijedlozima upravnih tijela.
- (3) Plan nabave za proračunsku godinu, kao i sve njegove kasnije izmjene i dopune, Grad Bakar je obvezan objaviti u Elektroničkom oglasniku javne nabave (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

(4) Upravno tijelo nadležno za poslove javne nabave koordinira poslove pripreme plana nabave i svih njegovih izmjena i dopuna.

III. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE I NJIHOVA PROVEDBA

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika su:

1. Izravna kupnja
2. Nabava procijenjene vrijednosti veće od 700,00 €, a manje ili jednake 7.000,00 €
3. Nabava procijenjene vrijednosti veće od 7.000,00 €, a manje ili jednake 15.000,00 € za nabavu roba i usluga te procijenjene vrijednosti veće od 7.000,00 €, a manje od 26.540,00 € za nabavu radova
4. Nabava procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 €, a manje od 26.540,00 € za nabavu roba i usluga te procijenjene vrijednosti veće od 26.540,00 €, a manje od 66.360,00 € za nabavu radova.

Članak 5.

1. Izravna kupnja

Robe, usluge i radovi čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 700,00 € nabavljaju se izravnom kupnjom i ovjerom ispostavljenog fiskaliziranog računa odnosno računa u elektroničkom obliku.

Članak 6.

2. Nabava procijenjene vrijednosti veće od 700,00 €, a manje ili jednake 7.000,00 €

(1) Nabava procijenjene vrijednosti veće od 700,00 €, a manje ili jednake 7.000,00 € provodi se izdavanjem narudžbenice odnosno sklapanjem ugovora na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.

(2) Pripremu i provedbu postupka nabave iz stavka 1. ovog članka provode službenici upravnog tijela koje inicira nabavu uz suglasnost pročelnika upravnog tijela.

(2) Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka provodi se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom temeljem jedne ili više dostavljenih ponuda, na dokaziv način (elektroničkom poštom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i sl.).

(3) Ponuda gospodarskog subjekta mora sadržavati sve podatke za izdavanje narudžbenice odnosno sklapanje ugovora.

(4) Narudžbenica sadrži podatke o Gradu Bakru i gospodarskom subjektu – dobavljaču, vrsti roba/usluga/radova koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jedinične cijene, ukupne cijene, roka i mjesta isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova, naznaku obveze izdavanja računa u elektroničkom obliku s pozivom na broj narudžbenice te ostale podatke koje Grad Bakar smatra nužnim, ovisno o predmetu nabave.

(5) Narudžbenicu iz stavka 4. ovog članka ovjerava gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

(6) Na zahtjev gospodarskog subjekta narudžbenica se može izdati i za nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 700,00 €.

(7) Ovisno o vrsti i složenosti predmeta nabave, Grad Bakar može na temelju prethodno odobrene ponude sklopiti ugovor s gospodarskim subjektom koji ovjerava gradonačelnik.

Članak 7.

3. Nabava procijenjene vrijednosti veće od 7.000,00 €, a manje ili jednake 15.000,00 € za nabavu roba i usluga te procijenjene vrijednosti veće od 7.000,00 €, a manje od 26.540,00 € za nabavu radova

(1) Nabava procijenjene vrijednosti veće od 7.000,00 €, a manje ili jednake 15.000,00 € za nabavu roba i usluga te procijenjene vrijednosti veće od 7.000,00 €, a manje od 26.540,00 € za nabavu radova je postupak jednostavne nabave u kojem Grad Bakar poziva najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru da dostave ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda na dokaziv način.

(2) Pripremu i provedbu postupka nabave iz stavka 1. ovog članka provode najmanje dvije osobe koje imenuje pročelnik upravnog tijela koje inicira nabavu.

(3) Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka provodi se slanjem Poziva za dostavu ponude elektroničkom poštom na najmanje tri adrese gospodarskih subjekata i/ili objavom poziva na dostavu ponude na internetskoj stranici Grad Bakra i/ili objavom poziva na dostavu ponude u EOJN RH.

(4) Rok za dostavu ponuda mora biti određen u pozivu za dostavu ponuda i ne smije biti manji od 5 (pet) dana.

Članak 8.

4. Nabava procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 €, a manje od 26.540,00 € za nabavu roba i usluga te procijenjene vrijednosti veće od 26.540,00 €, a manje od 66.360,00 € za nabavu radova

(1) Postupak nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 €, a manje od 26.540,00 € za nabavu roba i usluga te procijenjene vrijednosti veće od 26.540,00 €, a manje od 66.360,00 € za nabavu radova neposredno se organizira i provodi u upravnom tijelu zaduženom za poslove javne nabave, ovisno o vrsti i složenosti predmeta nabave.

(2) Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka započinje podnošenjem Zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave od upravnog tijela u čijem je djelokrugu predmet nabave prema upravnom tijelu nadležnom za provođenje postupaka nabave.

(3) Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka priprema i provodi stručno povjerenstvo od tri člana, od kojih jedna mora imati važeći certifikat u području javne nabave te koji ne moraju biti zaposlenici Grada Bakra.

(4) Stručno povjerenstvo iz stavka 3. ovog članka imenuje gradonačelnik Odlukom o početku postupka jednostavne nabave.

(5) Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka provodi se slanjem Poziva za dostavu ponude elektroničkom poštom na najmanje tri adrese gospodarskih subjekata i/ili objavom poziva na dostavu ponude na internetskoj stranici Grad Bakra i/ili objavom poziva na dostavu ponude u EOJN RH.

(6) Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave, određen u Pozivu na dostavu ponude i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja, odnosno objave poziva na dostavu ponude, osim u slučaju žurne nabave.

IV. DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 9.

(1) Zahtjev za pokretanje postupka jednostavne nabave iz članka 8. ovog Pravilnika minimalno sadrži: naziv podnositelja Zahtjeva (upravni odjel), naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave, procijenjenu vrijednosti nabave, poziciju/pozicije iz Proračuna, mjesto i rok isporuke/izvođenja, rok, način i uvjeti plaćanja, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave, jamstva, osnove za isključenje i kriterije za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti, rok valjanosti ponude, stručno povjerenstvo za provođenje postupka nabave od najmanje tri člana, od kojih jedan član mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave te osobu zaduženu za kontrolu izvršenja ugovora.

(2) Odluka o početku postupka jednostavne nabave iz članka 8. ovog Pravilnika minimalno sadrži: naziv naručitelja, naziv i opis predmeta nabave, oznaku CPV nomenklature (ako je primjenjivo), evidencijski broj predmeta nabave iz plana nabave (ako je primjenjivo), procijenjenu vrijednost predmeta nabave, poziciju/pozicije iz Proračuna, način provođenja postupka nabave, ime i prezime ovlaštenih predstavnika - članova stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave, ime i prezime osobe zadužene za provedbu ugovora o jednostavnoj nabavi te odgovornu osobu naručitelja.

(3) Poziv na dostavu ponude iz članka 7. i 8. ovog Pravilnika minimalno sadrži: podatke o Gradu Bakru (naziv, sjedište, OIB), naziv i opis predmeta nabave, oznaku CPV nomenklature (ako je primjenjivo), evidencijski broj predmeta nabave iz plana nabave (ako je primjenjivo), procijenjenu vrijednost predmeta nabave, tehničke specifikacije i troškovnik, kriterij za odabir ponude, rok za dostavu ponude, način dostave ponude, osobu/e i/ili službu zaduženu za kontakt s ponuditeljima, bitne i posebne uvjete za izvršenje ugovora (ako je primjenjivo), druge potrebne podatke, dokumente i informacije koje gospodarskom subjektu omogućavaju izradu i dostavu ponude.

(4) Poziv na dostavu ponude iz članka 7. i 8. ovog Pravilnika može sadržavati osnove za isključenje gospodarskog subjekta, kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te vrstu i oblik jamstva, ovisno o složenosti predmeta nabave za koji se provodi postupak jednostavne nabave.

(5) Sadržaj, način izrade i dostave te izmjena i/ili dopuna ponude određuju se u Pozivu na dostavu ponude.

(6) Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

(7) Stručno povjerenstvo otvara ponude redoslijedom zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda, pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude, rangira ponude prema kriteriju za odabir ponude, izrađuje Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

(8) U postupku jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

(9) Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave donosi gradonačelnik na temelju prijedloga stručnog povjerenstva.

(10) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave u pravilu sadrži najmanje sljedeće podatke: podatke o Gradu Bakru, predmet nabave, evidencijski broj nabave (ako je primjenjivo), CPV oznaku, naziv i adresu sjedišta ponuditelja čija je ponuda odabrana, OIB odabranog ponuditelja, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om, razloge odabira, razloge isključenja ponuditelja (ako je primjenjivo), razloge odbijanja ponuda (ako je primjenjivo), datum donošenja odluke i potpis gradonačelnika.

(11) Odluka o odabiru ili odluka o poništenju dostavlja se svim ponuditeljima u postupku jednostavne nabave u roku određenom u pozivu na dostavu ponude, ne duljem od 30 dana od isteka roka za

dostavu ponude, putem elektroničke pošte i/ili se objavljuje na internetskoj stranici Grada Bakra i/ili se dostavlja putem EOJN RH.

V. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 10.

(1) Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

VI. IZUZEĆA U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 11.

Gradonačelnik može za nabavu roba, usluga i radova sa procijenjenim vrijednostima iz članka 5., 6. i 7. ovog Pravilnika naložiti provedbu postupka jednostavne nabave iz članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 12.

(1) Ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s 1 (jednim) gospodarskim subjektom za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 €, a manja od 26.540,00 € te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 26.540,00 €, a manja od 66.360,00 € u sljedećim slučajevima:

- nabave usluga zbog specijalističkih stručnih znanja i/ili posebnih okolnosti koje ima gospodarski subjekt kojem se upućuje poziv (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi ili slični opravdani razlozi)
- nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima
- kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt
- nabave javnobilježničkih usluga, odvjetničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa
- nabave društvenih usluga i usluga vezanih uz kulturu (organiziranje izložbi, sajмова, kongresa, organiziranje raznih kulturnih događanja, organiziranje proslava i festivala, modnih revija, proslava i sličnih događanja)
- kada u postupku prikupljanja ponuda nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja
- žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti odnosno kada zbog nepredviđenih okolnosti, na koje Grad Bakar nije mogao utjecati, nije moguće provesti postupak jednostavne nabave koji je propisan ovim Pravilnikom (npr. zbog zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika, nastanka štete na materijalnoj imovini, više sile i sl.).

VII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA / OKVIRNOG SPORAZUMA / IZDAVANJE NARUDŽBENICE

Članak 13.

(1) Na temelju Odluke o odabiru, s odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor ili okvirni sporazum koji mora biti u skladu s uvjetima i zahtjevima određenima u pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom ili se može izdati narudžbenica.

(2) Ugovor ili okvirni sporazum iz stavka 1. ovoga članka sklapa se u pisanom obliku najkasnije u roku od 30 dana od završetka postupka jednostavne nabave, osim ako nije drugačije određeno pozivom na dostavu ponude. Pisani oblik vrijedi i za sve kasnije izmjene i/ili dopune ugovora ili okvirnog sporazuma.

(3) Ugovor ili okvirni sporazum iz stavka 1. ovoga članka potpisuje gradonačelnik, a narudžbenicu gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 14.

(1) Ugovor sklopljen na temelju provedenog postupka jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

(2) Proračunski nadležno upravno tijelo Grad Bakra (službenik zadužen za kontrolu izvršenja) obvezno je kontrolirati izvršenje sklopljenih ugovora i/ili okvirnih sporazuma i/ili izdanih narudžbenica te dostaviti podatke o izvršenim ugovorima/okvirnim sporazumima službeniku zaduženom za ažuriranje registra ugovora, najkasnije u roku od 30 dana od izvršenja ugovora/okvirnog sporazuma ili narudžbenice.

VIII. REGISTAR UGOVORA I EVIDENCIJA NARUDŽBENICA

Članak 15.

(1) U registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma Grad Bakra navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 2.650,00 €.

(2) Registar ugovora, kao i sve njegove kasnije promjene, Grad Bakar je obvezan objaviti putem EOJN RH odnosno na svojoj službenoj internetskoj stranici.

(3) U slučaju jednostavne nabave, ako Grad Bakar predmet nabave nabavlja putem narudžbenica, upravno tijelo Grad Bakra nadležno za poslove javne nabave u registar ugovora unosi ukupni iznos za taj predmet nabave na temelju narudžbenica izdanih tijekom godine u upravnim tijelima Grad Bakra za taj predmet nabave.

(4) Grad Bakar je obvezan voditi evidenciju izdanih narudžbenica.

(5) Evidenciju izdanih narudžbenica vodi upravno tijelo Grad Bakra nadležno za poslove javne nabave.

(6) Grad Bakar je obvezan ažurirati registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci.

IX. POVREMENA ZAJEDNIČKA NABAVA

Članak 16.

(1) Dva ili više javnih naručitelja mogu se sporazumjeti o zajedničkoj provedbi postupka jednostavne nabave, u kojem slučaju utvrđuju međusobna ovlaštenja i dužnosti.

(2) Ako se postupak jednostavne nabave ne provodi u cijelosti zajednički u ime i za račun svih javnih naručitelja koji sudjeluju u zajedničkoj nabavi, oni su zajednički odgovorni samo za one dijelove

postupka jednostavne nabave koje provode zajedno, dok je svaki javni naručitelj samostalno odgovoran za ispunjenje svojih obveza u skladu s ovim Pravilnikom za one dijelove postupka koje provodi u svoje ime i za svoj račun.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama pravilnika koji je bio na snazi u vrijeme započinjanja postupka nabave.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova (Službene novine Grada Bakra broj 1/23).

Članak 19.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave u Službenim novinama Grada Bakra.

(2) Ovaj Pravilnik objavit će se i na internetskoj stranici Grada Bakra www.bakar.hr

KLASA: 024-02/25-01/1

URBROJ: 2170-2-07/3-25-11

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

PREDSJEDNIK

Milan Rončević

Na temelju članka 109. st. 4. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 28. stavka 1. podstavka 2. Statuta Grada Bakra (»Službene novine Grada Bakra«, br. 04/18, 12/18, 04/20, 3/21, 14/21 i 10/23), Gradsko vijeće Grada Bakra na 27. sjednici održanoj 24. veljače 2025. godine donosi:

ODLUKU
o donošenju III. izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja UPU 1 – Bakar

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom donose se III. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja UPU 1 - Bakar (u nastavku teksta UPU 1- Bakar), izrađen od tvrtke Plan 21 d.o.o. iz Rijeke, u koordinaciji s nositeljem izrade Upravnim odjelom za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju Grada Bakra, na topografsko-katastarskom planu, u mjerilu 1:2 000.

(2) III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja UPU 1 - Bakar (u nastavku teksta UPU 1- Bakar) odnose se na tekstualni i grafički dio plana, a sve u skladu s Odlukom o izradi III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja UPU 1 - Bakar (»Službene novine Grada Bakra«, br. 07/23 od 27. lipnja 2023.).

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke je elaborat pod nazivom III. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja UPU 1 Bakar, koji se sastoji od:

I. Tekstualnog dijela Plana:
Odredbe za provođenje

II. Grafičkog dijela Plana koji sadrži kartografske prikaze u mjerilu 1:2000:

0. Pregledna karta
1. Korištenje i namjena površina
 - 2.1. Prometna mreža,
 - 2.2. Pošta i javne telekomunikacije,
 - 2.3. Vodoopskrbna mreža,
 - 2.4. Odvodnja i uređenje vodotoka i voda,
 - 2.5. Elektroopskrbna mreža
 - 2.6. Plinoopskrbna mreža
- 3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – uvjeti korištenja
- 3.2. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – oblici korištenja
- 3.3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – mjere posebne zaštite i spašavanja
4. Način i uvjeti gradnje

III. Priloga

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

(1) U članku 28. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Na površini namijenjenoj za kupalište (R3) uređuje se gradska plaža s pripadajućim sadržajima, isključivo uz suglasnost nadležne konzervatorske službe. Površina za sportsko-rekreativnu namjenu – kupalište sadržava kopneni i morski prostor. Unutar ove površine moguće je uređenje, održavanje ili sanacija plaža (dohranjivanje žala, obnova i betoniranje novih betonskih ili kamenih podloga, oploćenja i sl.), izgradnja tuševa, sanitarija i postava zaklona za presvlačenje, i /ili svlačionica, smještaj prostora za postavu spremnika za odlaganje otpada, izgradnja prilaza moru (stepenice ili rampe), uključivo prilaza za osobe s poteškoćama u kretanju, postava privremenih montažnih ugostiteljskih naprava i objekata,

najveće tlocrtne površine do 12,0 m², te postava ležaljki, montažnih objekata za spremanje plažnih i ostalih rekvizita za potrebe obavljanja djelatnosti.“

Članak 4.

- (1) U članku 29. stavak 6. mijenja se i glasi:
„Na javnim zelenim površinama (Z1, Z2 i Z3) dozvoljena je izgradnja linijskih podzemnih infrastrukturnih građevina, te postavljanje, izgradnja ili rekonstrukcija javnih sanitarnih objekata.“
- (2) U članku 29. dodaje se novi stavak 7. i glasi:
„Na katastarskoj čestici 2466/2, prostorno-planske namjene Z2, dozvoljava se postavljanje, izgradnja odnosno rekonstrukcija postojeće građevine u svrhu realizacije javnog sanitarnog čvora, uz slijedeće uvjete: najveća tlocrtna površina je 80m², visina 4m (ukupna visina maksimalno 6m), kig/kis =1, uz uvjet neposrednog pristupa na javnu zelenu površinu.“

Članak 5.

- (1) U članku 57. stavak 1. dodaje se nova alineja 13. i glasi:
„- $PM_{min}=1/$ svakih daljnjih 50 m² GBP-a za prostor ili građevinu prateće ugostiteljske i trgovačke građevine (trgovine sportskom opremom),“

- dosadašnje alineje 13., 14., i 15., postaju alineje 14., 15. i 16.

- (2) U članku 57. stavak 2. mijenja se i glasi
„Propisuju se slijedeći uvjeti uređenja plaže na površini sportsko- rekreacijske namjene na moru - za **gradsko kupalište (R3)**:

Područje gradskog kupališta - uređene plaže obuhvaća kopneni pojas i pripadajuće dijelove akvatorija uz obalu namijenjene za kupanje i sportove na vodi .

Uvjeti gradnje rekreacijskih građevina na površini sportsko- rekreacijske namjene na kopnu - gradsko kupalište (R3) utvrđuju se kako slijedi:

1. Vrsta radova
Omogućavaju se zahvati uređenja, održavanja ili sanacije plaže (dohranjivanje žala, obnova i betoniranje novih betonskih ili kamenih podloga, opločenja i sl.), izgradnja tuševa, sanitarija i postava zaklona za presvlačenje, i /ili svlačionica, smještaj prostora za postavu spremnika za odlaganje otpada te izgradnja prilaza moru (stepenice ili rampe), kao i postava privremenih montažnih ugostiteljskih naprava i objekata.
2. Lokacija zahvata u prostoru
Područje obuhvata prikazano u grafičkom dijelu plana, a obuhvat je utvrđen kartografskim prikazom br 1. Korištenje i namjena površina.
Zahvat obuhvaća prostor rezerviran za površinu uređene plaže, no njena točna prostorna pozicija može odstupati od ucrtanog, budući će se precizna pozicija determinirati kroz razradu detaljnog projekta.
3. Namjena i način gradnje građevine
Namjena građevine je sportsko-rekreacijska rekreacijskih građevina na površini sportsko-rekreacijske namjene na kopnu - gradsko kupalište (R3)
Unutar područja uređene plaže planira se zadržavanje postojećih plažnih površina u funkciji rekreacije, uređenje samih plaža, organizacija pripadajućih sadržaja, te postava plažnih objekata.
Na kopnenom dijelu uređene plaže mogu se uz sanitarni čvor smjestiti i ostali prateći sadržaji uslužnih djelatnosti: buffet, manji restoran i slično.
4. Veličina građevne, izgrađenost, iskoristivost, broj etaža i visina:
-najveći tlocrtna dozvoljena površina pojedinačne građevine iznosi 12m²
-najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,01
-najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 0,01
-najveća dozvoljena katnost građevine iznosi jedna nadzemna etaža (P)

-najveća dozvoljena visina građevine iznosi 3 m

5. *Uvjeti oblikovanja građevina*

Građevine se moraju uklopiti u kontekst uređene plaže sa naglaskom na zaštiti ambijentalnih vrijednosti i krajobraza uređene plaže. Pri oblikovanju obratiti pozornost na zaštitu vanjskih i unutarnjih vizura.

6. *Oblik i veličina građevne čestice*

Površina uređene plaže sastoji se iz jedne građevne čestice čiji je obuhvat utvrđen kartografskim prikazom br 1. Korištenje i namjena površina.

7. *Smještaj građevine na građevnoj čestici*

Građevine se mogu slobodno postaviti unutar zone uređene plaže uz uvjet da ne ugrožavaju moguće interventne puteve. Građevine javnih sanitarija i svlačionica za potrebe kupališta moguće je smjestiti samo na površinama koje su određene za plažu, dok se skladišta plažnih rekvizita mogu smjestiti i u drugim građevinama.

8. *Uređenje građevne čestice*

Građevnu česticu uređene plaže je potrebno urediti sagledavajući njeno ukupno okruženje, te zatečene prirodne uvjete. Intervencije u prirodni okoliš planirati uz maksimalnu moguću zaštitu prirodnih i ambijentalnih čimbenika.

Unutar građevne čestice nisu planirane parkirališne površine. Potrebni broj PM-a od 1/25 m² površine plaže osigurava se unutar javnih parkirališta, i na javnim prometnim površinama uz ulice najbliže kupalištu.

9. *Uvjeti za nesmetan pristup, osobama smanjene pokretljivosti*

Nesmetan pristup i kretanje unutar građevne čestice mora biti osigurano osobama smanjene pokretljivosti prema važećem Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti.

10. *Uvjeti priključenja građevne čestice (građevina) na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu*

Pristupni put građevnoj čestici osiguran je kolno pješačkim putem širine 3,5m s njene sjeverne strane.

Način i uvjeti priključenja građevnih čestica na prometne površine i drugu komunalnu infrastrukturu, definirani su člankom 73. ovih Odredbi i kartografskim prikazom 4. – NAČIN I UVJETI GRADNJE – NAČIN GRADNJE.

11. *Mjere zaštite okoliša*

Tijekom izgradnje odnosno rekonstrukcije, i pri korištenju građevina nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka) sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i na građevnim česticama na koje građevina ima utjecaj. Uvjeti zaštite plaža dati su i Zakonom propisanim ograničenjima unutar područja ZOP-a. „

Članak 6.

(1) Iza članka 65. dodaje se novi članak 65.a. i glasi:

„Članak 65.a.

(1) *Na površinama stambene namjene, izvan zaštićene urbanističke cjeline - zone A (planske oznake Sv1 na kartografskom prikazu br. 1. „Korištenje i namjena površina“), moguća je gradnja višestambenih građevina sukladno programu POS-a.*

(2) *Uvjeti smještaja i gradnje višestambenih građevina iz programa poticajne stanogradnje istovjetni su uvjetima smještaja i gradnje višestambenih građevina izvan zaštićene urbanističke cjeline - izvan zone A (oznake Sv1 i M2₂), definiranim člankom 65., a definirani su kako slijedi:*

- način gradnje: slobodnostojeći i dvojni

- površina građevne čestice ne može biti manja od 600 m²

- površina građevne čestice ne može biti veća od 2.500 m²
 - min širina građevne čestice: 25 m
 - E_{max} (broj etaža)= četiri (4) nadzemne etaže, uz mogućnost izgradnje podzemnih etaža
 - V_{max}=14,5 m
 - max dužina pročelja građevine: 30 m ako se grade kao slobodnostojeće, odnosno 15 m ako se grade kao dvojne građevine
 - udaljenost građevine od granice susjedne čestice iznosi najmanje 4,0 m, uz uvjet da udaljenost od susjednih građevina osnovne namjene ne iznosi manje od pola visine (h/2) građevine
 - u izgrađenim dijelovima naselja, građevinski pravac utvrđuje prema postojećim građevinama
 - max k_{ig}=0,5 za građevne čestice površine do 1.000 m²
 - max k_{ig}=0,4 za građevne čestice površine od 1.000 do 2.000 m²
 - max k_{ig}=0,3 za građevne čestice površine veće od 2.000 m²
 - max k_{is}=2,0 za građevne čestice površine do 1.000 m²
 - max k_{is}=1,6 za građevne čestice površine od 1.000 do 2.000 m²
 - max k_{is}=1,2 za građevne čestice površine veće od 2.000 m²
 - Udaljenost višestambene građevine od granice građevne čestice iznosi najmanje 4,0 m, uz uvjet da udaljenost do susjednih građevina osnovne namjene ne iznosi manje od pola visine (h/2) više građevine.
 - najmanje 25% građevne čestice mora se urediti visokim i niskim zelenilom
 - PM min (broj parkirnih mjesta)=1,5/1 SJ
- (3) Rekonstrukcija višestambenih građevina može se izvoditi samo kao prenamjena dijela stambenog prostora u poslovni ili kao sanacija (krovište, terase, balkoni, lođe), odnosno mogu se izvoditi zahvati kojima se ne povećavaju vanjski gabariti građevine.

(4) U višestambenim građevinama mogu se planirati poslovni sadržaji u nižim etažama uz uvjet da ukupna površina poslovnog prostora ne iznosi više od 30% od ukupne bruto građevinske površine građevine (u ukupnu površinu se ne uračunava površina garaža i drvarnica).

(5) Poslovnim sadržajima iz stavka 4. ovog članka smatraju se tihe i slične djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, caffe-i, buffet-i, ugostiteljske građevine, pečenjarnice i sl.“

Članak 7.

(1) U članku 82. dodaje se novi stavak 4. i glasi:

„Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će emitirati antenskim sustavima smještenim na te antenske prihvate (zgrade i/ili stupove), uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatera gdje god je to moguće“

Članak 8.

(1) U članku 86. stavak 3. mijenja se i glasi.

„Za nove vodoopskrbne cjevovode koji su položeni izvan uličnih koridora propisuju se zaštitni koridori unutar kojih se zabranjuje smještaj građevina visokogradnje, a koji će se utvrditi posebnim uvjetima odnosno projektnom dokumentacijom uz rješavanje imovinsko pravnih poslova. U postupku ishođenja rješenja o uvjetima gradnje, odnosno lokacijske dozvole za građevinu visokogradnje na građevnoj čestici preko koje prolazi navedeni koridor ili neposredno graniči s njim, potrebno je zatražiti posebne uvjete od strane pravne osobe s javnim ovlastima koja tim cjevovodom gospodari.“

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

- (1) Prilozi iz članka 2. ove Odluke se ne objavljuju.

Članak 10.

- (1) Ovlašćuje se Odbor za statutarno-pravna pitanja da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Odluke o donošenju III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja UPU 1 - Bakar roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 11.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Bakra«.

KLASA: 024-02/25-01/1
URBROJ: 2170-2-07/3-25-12

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

PREDSJEDNIK

Milan Rončević

Temeljem članka 53. Statuta Grada Bakra (Službene novine Grada Bakra broj 4/18, 12/18, 4/20, 3/21, 14/21, 10/23, 13/23, 14/23, 15/23) i članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10, 10/23), Gradonačelnik Grada Bakra donosi

ODLUKU
o osnovici za obračun plaća

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Bakra.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Bakra utvrđuje se u iznosu od **1.004,87 €** i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec veljaču 2025. godine koja se isplaćuje u ožujku 2025. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od objave u Službenim novinama Grada Bakra.

KLASA: 024-03/25-01/3

URBROJ: 2170-2-05/1-25-2

Bakar, 17. veljače 2025. godine

GRADONAČELNIK GRADA BAKRA

Tomislav Klarić

Na temelju članka 37. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bakar, Gradonačelnik Grada Bakra donosi

Odluku o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Bakar

I.

Za ravnateljicu Dječjeg vrtića Bakar imenuje se Irena Jelenić Aćimović.

II.

Ravnateljica se imenuje na mandat od pet godina.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Grada Bakra“.

Obrazloženje

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bakar objavilo je Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Bakar u Narodnim novinama br. 12/25., na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Bakar.

Na natječaj su se prijavili Irena Jelenić Aćimović, Melita Car i Raul Jereb. Po pregledu prijave ustanovljeno je kako sve prijave zadovoljavaju formalne uvijete Natječaja, nakon čega je imenovano Povjerenstvo koje je pristupilo provođenju intervjua s kandidatima dana 21. veljače 2025. godine. Po obavljenom intervjuu, Povjerenstvo je sastavilo listu kandidata prema ostvarenim rezultatima kako slijedi:

1. Irena Jelenić Aćimović ostvarila je ukupno 20 bodova,
2. Melita Car ostvarila je ukupno 15,8 bodova,
3. Raul Jereb ostvario je ukupno 14 bodova.

Sijedom navedenog, Upravno vijeće je na svojoj 6. sjednici održanoj 21. veljače 2025. godine donijelo je Odluku da se Gradonačelniku Grada Bakra uputi prijedlog da se za ravnatelja Dječjeg vrtića Bakar imenuje Irena Jelenić Aćimović kao kandidatkinja koja je na provedenom intervjuu ostvarila najbolji rezultat. Slijedom navedenoga, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali se može podnijeti tužba Općinskom sudu u Rijeci u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke.

KLASA: 112-01/25-01/1

UR.BROJ:2170-2-03/1-25-18

Bakar, 24. veljače 2025. godine

Gradonačelnik

Tomislav Klarić

DOSTAVITI:

1. Dječji vrtić Bakar, Lokaj 193a, 51222 Bakar
2. Grad Bakar, Upravni odjel za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti, Primorje 39, 51222 Bakar
3. Irena Jelenić Aćimović, Pulac 33/3, 51000 Rijeka,
4. Melita Car, Basaričekova 10, 51260 Crikvenica,
5. Raul Jereb, Laginjina 18a, 51000 Rijeka

Na temelju članka 51. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24) te članka 192. i 193. Zakona o radu (Narodne novine 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23)

GRAD BAKAR, Primorje 39, 51222 Bakar, OIB 31708325678, zastupan po gradonačelniku Tomislavu Klariću (u daljnjem tekstu: Grad)

i

SINDIKAT ISTRE, KVARNERA I DALMACIJE, Danteov trg 5, 52100 Pula, OIB 42534989532, zastupan po predsjedniku Vedranu Sabljaku (u daljnjem tekstu: Sindikat)

zaključili su dana 19. veljače 2025. godine

DODATAK 1. KOLEKTIVNOG UGOVORA ZA DJEČJI VRTIĆ BAKAR

Članak 1.

U članku 34. Kolektivnog ugovora za Dječji vrtić Bakar (Službene novine Grada Bakra broj 9/24)(dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) mijenja se stavak 2. koji glasi:

„Utvrđuje se osnovica za obračun plaće od 01. veljače 2025. do 31. kolovoza 2025. godine u iznosu od 975,60 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec veljaču, koja se isplaćuje u mjesecu ožujku te od 01. rujna 2025. godine pa nadalje u iznosu od 1.004,87 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec rujan, koja se isplaćuje u mjesecu listopadu.“

Članak 2.

U tablici u članku 36. stavku 1. Kolektivnog ugovora mijenjaju se koeficijenti za radna mjesta kako slijedi:

- ravnatelj 2,90
- kuhar 1,90
- domar 1,49
- pomoćni kuhar 1,49
- pomoćni kuhar/spremačica 1,40
- spremačica, švelja, pralja 1,25.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za Dječji vrtić Bakar objavit će se u „Službenim novinama Grada Bakra“.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za Dječji vrtić Bakar sastavljene su u pet (5) primjeraka od kojih svaka strana zadržava dva (2) primjerka, a jedan ide državnom tijelu za registraciju.

Za osnivača

Gradonačelnik
Tomislav Klarić

Za sindikalnu podružnicu

Sindikalna povjerenica
Manuela Fabac

Za Ustanovu

Ravnateljica
Irena Jelenić Aćimović

Za Sindikat Istre, Kvarnera i Dalmacije

Predsjednik
Vedran Sabljak



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD BAKAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 024-03/25-01/1
URBROJ: 2170-02/03/4-25-10
U Bakru, 08. siječnja 2025.

Na temelju članka 4. stavka 7. odluke o davanju na korištenje prostora na području Grada Bakra za potreba mjesnih odbora, političkih stranaka i udruga te za održavanje maškaranih zabava („Službene novine Grada Bakra“, br. 03/16.) gradonačelnik Grada Bakra donio je

ODLUKU
o korištenju prostora na području Grada Bakra
za komercijalna i nekomercijalna događanja

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju način korištenja prostora na području Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad) i visina naknade za korištenje prostora od strane fizičkih i pravnih osoba te udruga čiji se programi i projekti i manifestacije ne financiraju iz Proračuna Grada Bakra, a u svrhu organizacije i održavanja komercijalnih i nekomercijalnih događanja.

Članak 2.

Prostorima u smislu članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Velike i male dvorane, čitaonice te zajedničke prostorije (sanitarni čvorovi, hodnici, balkoni i slično) u Domovima kulture na području Grada i to:
 - U Domu kulture Bakar, Palada bb;
 - U Domu kulture Kukuljanovo, Kukuljanovo 205 b;
 - U Domu kulture Škrljevo, Škrljevo 191;
 - U Domu kulture Krasica, Krasica 159;
 - U Domu kulture Praputnjak, Praputnjak 158a;
 - U Domu kulture Hreljin, Hreljin 119;
 - U Domu Plase, Hreljin, Ružić selo bb;
 - U Domu kulture Zlobin, Zlobin 157.
2. Dvorana za vjenčanja i sala za sastanke u Zgradi na Krasici, Krasica 230a.

II. KORIŠTENJE PROSTORA

Članak 3.

Korištenje prostora u smislu ove Odluke smatra se korištenje prostora, od strane fizičkih i pravnih osoba te udruga čiji se programi, projekti i manifestacije ne financiraju iz Proračuna Grada Bakra, za kojim se potreba pojavljuje povremeno i to za organizaciju i održavanje komercijalnih i nekomercijalnih:

- Kulturnih manifestacija i programa (koncerti, priredbe, kazališne priredbe i slično),

- *Obrazovnih, socijalnih, zdravstvenih i humanitarnih programa i manifestacija, sportskih programa i manifestacija*
- *Ostalih programa (kongresi, savjetovanja, seminari, prezentacije, radionice i slično).
Za korištenje prostora u svrhu iz prethodnog stavka podnosi se pisani zahtjev nadležnom upravnom tijelu Grada najkasnije 8 (osam) dana prije dana za koji se traži korištenje prostora u pisanom obliku (poštom, osobno ili putem e-maila) na propisanom obrascu koji se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Bakra.
Za korištenje prostora u svrhu iz stavka 1. ovog članka nadležno upravno tijelo Grada izdaje korisniku Odobrenje i naplaćuje naknadu.*

III. NAKNADA

Članak 4.

Naknada za korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke, a u svrhu iz članka 3. stavka 1. ove Odluke utvrđuje se u visini kako slijedi:

Za organizaciju i održavanje svih vrsta nekomercijalnih manifestacija i programa 12,00 eura po satu korištenja prostora uvećano za porez na dodanu vrijednost;

Za organizaciju i održavanje svih vrsta komercijalnih manifestacija i programa 34,00 eura po satu korištenja prostora uvećano za porez na dodanu vrijednost;

Iznimno od odredbi iz alineje 1. i 2. ovog stavka, kada nadležno upravno tijelo Grada procijeni da je to za Grad povoljnije, korisnik plaća naknadu u određenom postotku od prihoda ostvarenih prodajom ulaznica pri čemu se postotak od prihoda određuje posebno za svako korištenje prostora.

Iznimno od prethodno stavka, za organizaciju i održavanje manifestacija i programa humanitarnog karaktera korisniku izdaje Odobrenje ali se naknada ne naplaćuje.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grda Bakra“.

Gradonačelnik

Tomislav Klarić

DOSTAVITI:

1. UO za proračun i financije Grada Bakra
2. Veza na predmet (KLASA: 372-01/25-01/1)
3. Arhiva, ovdje